



Objectifs

- Identifier le rôle et les missions d'assistant ou assistante de Prévention,
- Repérer les modalités d'intervention dans le cadre d'une démarche de prévention des risques professionnel.

Public

Nouveaux agents amenés à exercer les fonctions d'assistant ou d'assistante de prévention

Durée

5 jours (3 j + 2 j)

Lieu de réalisation

Intra entreprise
o u
Inter entreprise

Pré- requis

Aucun

Pédagogies et évaluations

Alternance de modalités pédagogiques actives et d'exposés

Travail interséance

Support pédagogique dématérialisé

Formateur:
Master en Sécurité

Évaluation continue /
attestation de formation

Programme

Séance 1 : trois jours

Le contexte réglementaire

Les enjeux de la santé et la sécurité au travail
Les différents acteurs de la prévention ainsi que leur rôles

Le positionnement et la fonction d'assistant de prévention

Les notions fondamentales de la prévention des risques professionnels

Les méthodes d'analyse d'une situation de travail
La démarche d'évaluation des risques professionnels

Séance 2 : deux jours

L'accident du travail / la maladie professionnelle
Les documents obligatoires

Les rapports et compte-rendu adaptés aux publics concernés et la communication oral

Les compétences nécessaires à l'exercice de la fonction d'assistant de prévention

40 45 57 07

assistante@fenuaprev.com

www.fenuaprev.com

